

Licenciado
Leandro José María Yax Zelada
Viceministro de Cultura y Deportes
Su Despacho

Licenciado Yax Zelada:

De la manera más atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de Febrero del presente año conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales No. 434-2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 31-2013, y para cobro de mis honorarios presento la Factura Serie B No. 00012.

Trabajos Realizados

- Se atendieron 25 asistencias técnicas en materia de Software al personal del Ministerio
- Se atendieron 20 asistencias técnicas en materia de Hardware al personal del Ministerio
- Cambio de computadora a secretaria del Ministro de Cultura (Teresa de Villatoro), realizando el siguiente trabajo en dicha computadora
 - Desinstalación de programas de prueba que traía de fábrica
 - Instalación del software utilizado en el Ministerio
 - Backup de información en computadora a retirar
 - Restaurar el Backup en computadora a instalar
- Instalación de impresora en Despacho Ministerial
- Cambio en asignación de computadoras en Comunicación y Divulgación Cultural (Computadora usada por Carolina Chinchilla pasó a Pedro Saravia y viceversa, computadora usada por Londy Montenegro paso a Azucena Flores y viceversa), realizando el siguiente trabajo
 - Backup de información en computadora que usaba
 - Copia del Backup a computadora asignada actualmente
 - Reconfiguración de programas
- Se ayudó al encargado de redes a la instalación y desinstalación del equipo necesario para que el personal asignado a dar apoyo al Ministro en el tema de interpelación tuviera acceso a Internet
- Se prepararon las siguientes propuestas
 - Instalación nueva de Internet
 - Alojamiento de correos electrónicos
 - Alojamiento de documentos de la Unidad de Información Pública
 - Oficina de Audio Visuales
- Se realizó la evaluación de equipo de cómputo de la Dirección de Recursos Humanos

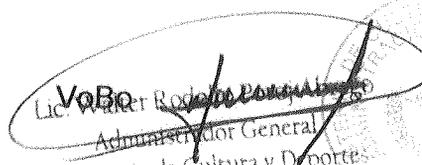
- Instalación de equipo para reuniones de diferentes Direcciones (4 reuniones)
- Elaboración de 7 finiquitos de informática donde se verifica que las claves que utilizaron para el acceso a diferentes plataformas fueran bloqueadas
- Proporcionar características técnicas para posible compra del siguiente equipo
 - Computadoras
 - Impresoras
 - Fotocopiadoras
- Elaboración del plan de compras de la Dirección de Sistemas Informáticos

Resultados de las tareas realizadas

- 25 problemas de software resueltos
- 20 problemas de hardware resueltos
- 1 computadora nueva instalada y lista para ser usada en el Despacho Ministerial
- 1 impresora instalada y lista para ser usada en el Despacho Ministerial
- 2 cambios de computadoras en Comunicación y Divulgación Cultural y configuradas para ser usadas
- 5 veces se instaló y desinstaló equipo para dar apoyo al personal asignado a la interpelación
- 4 propuestas para diferentes temas realizadas
- 13 equipos revisados en la Dirección de Recursos Humanos
- 4 reuniones con equipo instalado
- 7 finiquitos realizados
- 3 oficios con características técnicas de equipo entregados
- 1 plan de compras realizado

Sin otro particular me suscribo de usted, Cordialmente


Walter Viricio Castillo Muñoz


Lic. Walter Rodríguez
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes

